# 求 人 票

## 1 求人事業所名

| | |
|---|---|
| 事業所名 | ﾄﾞｸﾘﾂｷﾞｮｳｾｲﾎｳｼﾞﾝﾁｲｷｲﾘｮｳｷﾉｳｽｲｼﾝｷｺｳ ﾕﾌｲﾝﾋﾞｮｳｲﾝ<br>独立行政法人地域医療機能推進機構 湯布院病院 |
| 所在地 | 〒 879-5103<br>大分県由布市湯布院町川南252<br>ホームページ[ https://yufuin.jcho.go.jp/ ]<br>Eメール[ ] |
| 就業場所 | 事業所所在地に同じ 転勤の可能性 なし 配置換えの可能性 あり<br>〒 |

## 2 仕事の内容等

| | | | |
|---|---|---|---|
| 職種 | 非常勤事務助手(地域医療連携室) | | |
| 仕事の内容 | ・紹介状、診療情報提供書等の電子カルテへの取り込み<br>・書類の受領、仕分け、整理、保管<br>・電話対応、医療機関等からの問合せの取り次ぎ<br>・FAXの送受信、郵便物の発送<br>・外来受診、検査予約等に関する事務補助<br>・患者情報や紹介件数等のデータ入力<br>・その他、地域医療連携室に付随する事務作業 | | |
| 雇用形態 | 正職員以外<br>非常勤職員<br>年度末の更新 | 雇用期間 | 雇用期間の定めあり<br>令和9年3月31日まで<br>契約更新予定(条件あり) |
| 学歴 履修科目 | 不問 | | |
| 必要な経験等 | 不問 | | |
| 必要な免許・資格 | 不問 | | |
| 年齢 | 不問 | | |

## 3 労働条件等

| | | |
|---|---|---|
| 賃金(税込) | a + b 151,800円 | |
| | a 基本給 (月額換算・月平均労働時間 138時間) 151,800円 | |
| | b 定期的に支払われる手当<br>手当 円～ 円<br>手当 円～ 円<br>手当 円～ 円<br>手当 円～ 円 | □その他の手当等付記事項<br>a欄:ひと月138時間で試算<br>・通勤手当は規程により支給<br>・賞与は寸志程度 |
| 賃金形態 | 時間給 1,100円<br>その他の場合 [ ] | |
| 賃金締切日 | 末日 | 賃金支払日 毎月 20日 (翌月払い) |
| 通勤手当 | 規程により支給 64,400円以下<br>マイカー通勤 可<br>駐車場利用料金 500円 / 月 | |
| 昇給(実績) | なし<br>(ベースアップ込みの前年度実績 月あたり)<br>円～ 円/月 又は %～ % | |
| 賞与(実績) | あり<br>(前年度実績)<br>年2回 計 月分 又は 33,600円～67,200円 | |
| 加入保険等 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形<br>退職金共済 退職金制度 なし | |
| 就業時間 | 交替制あり<br>(1) 08:30 ～ 17:15<br>又は ～ の間の 時間<br>時間外 あり 月平均 0時間 休憩時間 60分 | 就業規則に関する特記事項<br>8:30～17:15の中で応談 6時間及び7時<br>1週間の勤務時間が32時間以内 |
| 休日等 | 休日 土日祝<br>週休二日制 毎 週<br>採用月より年次休暇10日<br>※採用月により異なる | その他の場合<br>国民の祝日<br>年末年始(12月29日～1月3日)の休日<br>有給休暇(忌引休暇等)<br>無給休暇(産前産後休暇・子の看護休暇等)・育児休業 等 |
| 求人条件特記事項 | 契約更新判断基準(業務遂行能力や勤務態度等による) | |

## 4 会社の情報

4401-617270-9

| | | | |
|---|---|---|---|
| 従業員数 | 企業全体 287人<br>就業場所 287人<br>(うち女性 177人)<br>(うちパート 19人) | 創業 | 平成26年4月 |
| | | 資本金 | |
| | | 労働組合 | な し |
| 事業内容 | 病院 | | |
| 会社の特徴 | 整形外科、内科、循環器内科、リハビリテーション科、神経内科<br>心療内科、眼科、放射線科、糖尿病内科、脳神経外科、消化器内科、睡眠障害内科 | | |
| 代表者名 | 針 秀太 | 法人番号 | 6040005003798 |
| 定年制 なし | | 延長勤務 なし<br>再雇用 なし | |
| 利用可能託児施設 | なし | | |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 | あり |
| 看護休暇取得実績 | あり | | |
| 年間休日日数 | 122日 | 就業規則 | あり |

## 5 選考等

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 採用人数 | 通勤 1人 | 選考方法 | 面接 | 日時 | 随時 |
| 応募書類 | ①履歴書(写真添付)<br>②経歴書 | | | | |
| 選考結果 | 試験実施後1週間の予定<br>通知方法 郵送 | | | | |
| 試用期間 | なし | | | | |
| 備考 | | | | | |