

診断書の発行をご希望される患者様へ

【お申込み方法】 平日（ 8:30 ～ 17:15 ）

受付窓口にて「診断書等文書作成依頼書」をご記入してお申込みください。

申込用紙は受付窓口にて用意しておりますのでスタッフまでお申し付けください。

【作成までにかかる日数】

受付日からおおむね3週間程度のお時間がかかります。

* 記載内容や担当医不在等の諸事情によって遅れる場合がありますので、提出期限がある場合は余裕をもってお申込みください。

* 入院中にお預かりした場合でも、退院後の作成となる書類もございます。

【注意事項】

- ◎ 診断書等の内容によっては医師の診察が必要となる場合がございます。
- ◎ 文書料のお支払後に診断書をお渡しいたします。
- ◎ 診断書等の完成後にキャンセル及び返金はお受けできませんのでご了承ください。
- ◎ 文書は診療録(カルテ)に記載されている記録に従って作成いたします。
患者様のご要望・ご都合によって記載内容を訂正し再発行はお受けできません。
- ◎ 生命保険等の診断書は保険契約の内容により保険料の支払いの対象外となる場合がございます。
給付内容等の確認は事前に保険会社へお問い合わせください。
また、保険給付に関するトラブルにつきましては、当院は一切の責任は負いかねます。